

বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।

আবশ্যিক

এই বিশ্ববিদ্যালয়ের নিম্নবর্ণিত শূন্য পদসমূহ পূরণের নিমিত্তে যোগ্যতা সম্পন্ন বাংলাদেশের নাগরিকদের নিকট হইতে বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্ধারিত ফরমে দরখাস্ত আহ্বান করা যাইতেছে :

শিক্ষক পদ

১। সি.এস.ই. বিভাগ

(ক) অধ্যাপক-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেলে : ৳ ২৯০০০-৩৫৬০০/- { *৳ ৩৩৫০০-৩৯৫০০/- ও *৳ ৪০০০০/- (নির্ধারিত) (*নির্ধারিত শর্তপূরণ সাপেক্ষে) }।

(খ) সহযোগী অধ্যাপক-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেলঃ ৳ ২৫৭৫০-৩৩৭৫০/-।

২। নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা বিভাগ

(ক) অধ্যাপক-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেলে : ৳ ২৯০০০-৩৫৬০০/- { *৳ ৩৩৫০০-৩৯৫০০/- ও *৳ ৪০০০০/- (নির্ধারিত) (*নির্ধারিত শর্তপূরণ সাপেক্ষে) }।

(খ) সহযোগী অধ্যাপক-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেলঃ ৳ ২৫৭৫০-৩৩৭৫০/-।

৩। আই.এ.টি

অধ্যাপক পদ-এর বিপরীতে রিসার্চ সহকারী অধ্যাপক (ইঞ্জিনিয়ারিং)-এর ১ টি অস্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১৮৫০০-২৯৭০০/-।

৪। কেমিকৌশল বিভাগ

সহকারী অধ্যাপক-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১৮৫০০-২৯৭০০/-।

৫। গণিত বিভাগ

সহকারী অধ্যাপক-এর ২ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১৮৫০০-২৯৭০০/-।

৬। আই.ডব্লিউ.এফ.এম

সহকারী অধ্যাপক-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১৮৫০০-২৯৭০০/-।

৭। বায়ো-মেডিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ

সহকারী অধ্যাপক-এর ১ টি পদ (Ad-hoc ভিত্তিতে)। বেতন স্কেল ৳ ১৮৫০০-২৯৭০০/-।

কর্মকর্তা পদ

১। কম্পিউটার অফিস

(ক) ডেপুটি কম্পিউটার-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল : ৳ ২২২৫০-৩১২৫০/-।

(খ) সহকারী পরিচালক-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল : ৳ ১৫০০০-২৬২০০/-।

(গ) একাউন্টস অফিসার-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১১০০০-২০৩৭০/-।

(ঘ) সহকারী প্রোগ্রামার-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১১০০০-২০৩৭০/-।

২। কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী

সহকারী লাইব্রেরিয়ান-এর ১(এক)টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১৫০০০-২৬২০০/-।

৩। যন্ত্রকৌশল বিভাগ

ইন্সট্রুমেন্ট ইন ড্রাফটিং(এম.ই)-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১১০০০-২০৩৭০/-।

৪। পানি সম্পদ কৌশল বিভাগ

সহকারী এক্সপেরিমেন্টাল ইঞ্জিনিয়ার-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১১০০০-২০৩৭০/-।

৫। সি.এস.ই. বিভাগ

সহকারী প্রোগ্রামার-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১১০০০-২০৩৭০/-।

৬। আই.আই.সি.টি.

সহকারী মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ১১০০০-২০৩৭০/-।

৭। বুয়েট-জিডপাস

সহকারী টেকনিক্যাল অফিসার-এর ১ টি স্থায়ী পদ। বেতন স্কেল ৳ ৮০০০-১৬৫৪০/-।

বিঃ দ্রঃ- কম্পিউটার অফিসের ডেপুটি কম্পিউটার পদের জন্য ইতিপূর্বে আবেদনকারীগণের (দরখাস্ত দাখিলের শেষ তারিখ ছিল ১৮/১২/২০১৩ ইং) অতিরিক্ত কোন তথ্য সংযোজনের প্রয়োজন না থাকিলে পুনরায় আবেদনের প্রয়োজন নাই তবে তথ্য সংযোজনের প্রয়োজন হইলে দরখাস্তে পদের নাম ও বিভাগ/অফিসের নাম উল্লেখ করিতে হইবে।

উপরিষ্টিত পদসমূহের দরখাস্ত দাখিলের শেষ তারিখ : ১৪/০৫/২০১৪

বিস্তারিত তথ্যের জন্য বুয়েট ওয়েব সাইট (www.buet.ac.bd) এবং বুয়েটের নোটিশ বোর্ড দেখা অথবা রেজিস্ট্রার অফিসের সংশ্লিষ্ট শাখায় সরাসরি যোগাযোগ করা যাইতে পারে।

রেজিস্ট্রার

১। (ক) ডেপুটি কম্পিউটার-এর নির্ধারিত যোগ্যতা :-

প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় শ্রেণী/ বিভাগসহ কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/ প্রতিষ্ঠান হতে কমার্স/ ব্যবসা প্রশাসনে কমপক্ষে মাস্টার্স ডিগ্রীধারী এবং ১ম শ্রেণীর পদে অফিসার হিসেবে একাউন্টস-এর কাজে কমপক্ষে ১০ (দশ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হতে হবে, তন্মধ্যে সহকারী পরিচালক (একাউন্টস) বা সমমানের পদে অবশ্যই ৫ বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। সি.এ এবং কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং ও ডাটাবেস-এর কাজে অভিজ্ঞ ও সক্ষম/ বিশ্ববিদ্যালয়, শিক্ষা বোর্ড বা অনুরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হলে অগ্রাধিকার প্রদান করা যেতে পারে। অথবা

* প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় শ্রেণী/ বিভাগসহ কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/ প্রতিষ্ঠান হতে কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রীসহ প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা হিসাবে ২০ বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে সহকারী পরিচালক বা সমমানের পদে (প্রথম শ্রেণীর পদে) কমপক্ষে ১০ (দশ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হতে হবে। কম্পিউটার ডাটাবেস-এর কাজে অভিজ্ঞ ও সক্ষম/ বিশ্ববিদ্যালয়, শিক্ষা বোর্ড বা অনুরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের কাজে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হলে অগ্রাধিকার প্রদান করা যেতে পারে।

* বর্ণিত যোগ্যতা কেবলমাত্র BUET-এ বর্তমানে কর্মরত প্রার্থীদের জন্য প্রযোজ্য। অভ্যন্তরীণ প্রার্থীর ক্ষেত্রে যে কোন একটি স্তরে শিক্ষাগত যোগ্যতা(বিভাগ/শ্রেণী) শিথিলযোগ্য।

(খ) সহকারী পরিচালক-এর নির্ধারিত যোগ্যতা :-

প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে কয়ার্স/ব্যবসা প্রশাসনে কমপক্ষে মাস্টার্স ডিগ্রীধারী এবং একাউন্টস অফিসার বা সমমানের পদে অর্থাৎ ১ম শ্রেণীর পদে একাউন্টস এর কাজে কমপক্ষে ৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হইতে হইবে। কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং এবং ডাটাবেস-এর কাজে অভিজ্ঞ ও সক্ষম এবং বিশ্ববিদ্যালয়/ শিক্ষা বোর্ড বা অনুরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হইলে অগ্রাধিকার প্রদান করা যাইতে পারে। **অথবা**

* প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রীসহ প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা হিসাবে ১০ বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটার ডাটাবেস-এর কাজে অভিজ্ঞ ও সক্ষম এবং বিশ্ববিদ্যালয়/ শিক্ষা বোর্ড বা অনুরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের কাজে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হইলে অগ্রাধিকার প্রদান করা যাইতে পারে।

* বর্ণিত যোগ্যতা কেবলমাত্র BUET-এ বর্তমানে কর্মরত প্রার্থীদের জন্য প্রযোজ্য। অভ্যন্তরীণ প্রার্থীর ক্ষেত্রে যে কোন একটি স্তরে শিক্ষাগত যোগ্যতা(বিভাগ/শ্রেণী) শিথিলযোগ্য।

(গ) একাউন্টস অফিসার-এর নির্ধারিত যোগ্যতা :-

সকল পর্যায়ে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/ প্রতিষ্ঠান হতে বাণিজ্য/ ব্যবসায় প্রশাসন-এ স্নাতকোত্তর ডিগ্রী + কোনো প্রতিষ্ঠানে হিসাব সংক্রান্ত কাজে অফিসার পদে ১ বৎসরের অভিজ্ঞতা/ হিসাব রক্ষক বা সমমান পদে কর্মরত এবং হিসাব সংক্রান্ত কাজে সহকারী হিসাব রক্ষক বা সমমান বা তদূর্ব পর্যায়ের পদে মোট ৮ বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।

বিশেষ দৃষ্টব্য :

ক) কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং ও ডাটাবেস-এর কাজে অভিজ্ঞদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

খ) অভ্যন্তরীণ প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা স্নাতক প্রযোজ্য অথবা যে কোন ২টি স্তরে শ্রেণী/ বিভাগ শিথিলসহ স্নাতকোত্তর প্রযোজ্য।

২। সহকারী লাইব্রেরিয়ান -এর নির্ধারিত যোগ্যতা :-

প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় শ্রেণী/ বিভাগসহ কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/ প্রতিষ্ঠান হতে লাইব্রেরী ও তথ্য বিজ্ঞানে কমপক্ষে মাস্টার্স ডিগ্রীধারী অথবা বি.এসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রীধারী এবং ১ম শ্রেণীর পদে লাইব্রেরী বা অনুরূপ কাজে কমপক্ষে ৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হতে হবে। কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং এবং ডাটাবেস-এর কাজে অভিজ্ঞ ও সক্ষম এবং বিশ্ববিদ্যালয়/শিক্ষা বোর্ড অথবা গবেষণা মূলক সংস্থা বা অনুরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের লাইব্রেরীর কাজে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হলে অগ্রাধিকার প্রদান করা যেতে পারে। **অথবা**

* প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় শ্রেণী/ বিভাগসহ কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/ প্রতিষ্ঠান হতে কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রীসহ প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা হিসাবে ১০ বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। কম্পিউটার ডাটাবেস-এর কাজে অভিজ্ঞ ও সক্ষম/ বিশ্ববিদ্যালয়, শিক্ষা বোর্ড বা অনুরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের কাজে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হলে অগ্রাধিকার প্রদান করা যেতে পারে।

৩। ইন্ড্রাস্ট্রি ইন ড্রাফটিং(এম.ই)-এর নির্ধারিত যোগ্যতা :-

Bachelor Degree in Mechanical Engineering from a recognised University. **OR** Diploma in Mech. Engg. from a recognised Board or Institute having at least 5 years experience in drawing in related fields.

৪। সহকারী এক্সপেরিমেন্টাল ইঞ্জিনিয়ার-এর নির্ধারিত যোগ্যতা :-

Must have a B.Sc.Engg Degree in CE/Ch.E/CSE/EEE/ME/WRE. Specialised Training will be considered as added qualification.

৫। সহকারী প্রোগ্রামার-এর নির্ধারিত যোগ্যতা :-

ক। প্রার্থীকে বি.এসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রীধারী অথবা পদার্থবিদ্যা/ফলিত পদার্থবিদ্যা/গণিত/পরিসংখ্যান/বাণিজ্য/অর্থনীতি/সমাজবিজ্ঞান/ব্যবসায় প্রশাসনে মাস্টার্স ডিগ্রীধারী হইতে হইবে।

খ। প্রার্থীকে সংশ্লিষ্ট প্রফেশন্যাল সোসাইটির সহযোগী সদস্য হইতে হইবে। ইহা প্রকৌশলীদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হইবে না।

৬। সহকারী মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার-এর নির্ধারিত যোগ্যতা :

Candidate must possess a B.Sc Engineering (Electrical and Electronic) or B.Sc in Computer Science and Engineering Degree from a recognised University. Candidate having experience in the relevant field will be preferred. **OR**

(i) M.Sc in Applied Physics & Electronics or M.Sc in Physics with minimum 2nd class.

(ii) One year specialised training and one-year experience in the field.

৭। সহকারী টেকনিক্যাল অফিসার -এর নির্ধারিত যোগ্যতা :-

প্রার্থীকে অবশ্যই সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ডিপ্লোমা-ইন-ইঞ্জিনিয়ারিং (ত.ই/যন্ত্র) পাশ হইতে হইবে। কোন প্রকার স্পেশালাইজড ট্রেনিং থাকিলে অগ্রাধিকার প্রদান করা যাইতে পারে।

সকল পদের জন্য প্রযোজ্য:-

এই বিশ্ববিদ্যালয়ের কম্পিউটার-এর অনুকূলে প্রদেয় ৮ঃ ৫০০/- (পাঁচশত) টাকার ব্যাংক ড্রাফট/পে অর্ডার (ঢাকা মহানগরস্থ যে কোন বাণিজ্যিক ব্যাংকের শাখার উপর জারীকৃত) অথবা কম্পিউটার অফিসের সাথে যোগাযোগ করিয়া হিসাব শাখা কর্তৃক প্রদত্ত নির্ধারিত জমা রশিদের মাধ্যমে সোনালী ব্যাংক ব্যুরেট শাখায় নগদ অর্থ জমা প্রদান পূর্বক রশিদের অংশ এবং তিন কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবিসহ রেজিস্ট্রার অফিসে প্রাপ্ত নির্ধারিত ফরমে (সকল অতীত ও বর্তমান চাকুরীর পদমর্যাদা, বেতন স্কেল ও তারিখ উল্লেখ পূর্বক) রেজিস্ট্রার-এর বরাবরে আবেদনপত্র (শিক্ষক পদের ক্ষেত্রে REG-1-এ ১৫ সেট ও কর্মকর্তা পদের ক্ষেত্রে REG-2-এ ১০ সেট) দাখিল করিতে হইবে। প্রত্যেক সেটের সাথে সকল সার্টিফিকেট, টেস্টিমোনিয়াল, ট্রান্সক্রিপ্ট ও মার্কশীট এবং অভিজ্ঞতার সার্টিফিকেট-এর সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করিতে হইবে।

বিদেশী ডিগ্রীধারী প্রার্থীগণের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস কর্তৃক যথানিয়মে ইকুয়িভ্যালেন্স সম্পাদন সাপেক্ষে আবেদন পত্র প্রসেস করা হইবে। আবেদনের জন্য নির্ধারিত ফরম (REG-1/ REG-2) এবং শিক্ষক পদের Q.T ব্যক্তিগতভাবে অথবা প্রয়োজনীয় ডাকটিকেটসহ ঠিকানা সম্বলিত খাম প্রেরণ করিয়া এই বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার-এর অফিস হইতে সংগ্রহ করা যাইবে। BUET Web Site-এর download page হইতেও REG-1/ REG-2 সংগ্রহ করা যাইবে। সাক্ষাৎকারে উপস্থিত হওয়ার জন্য কোন প্রকার যাতায়াত বা দৈনিক ভাতা দেওয়া হইবে না। চাকুরীর প্রার্থীকে অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করিতে হইবে।

স্বাক্ষর/-

(প্রফেসর ডঃ এ কে এম মাসুদ)

রেজিস্ট্রার (অঃ দাঃ)

নং সংস্থা/ব-৫৯/রে-৫০৩১(৬০)

তারিখঃ ২২/০৪/২০১৪

বিতরণ (প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ) :-

১। ডীন, সকল অনুষদ, বাঃ প্রঃ বিঃ।

২। সকল বিভাগীয় প্রধান/ পরিচালক/ অফিস প্রধান/ হল প্রভোস্ট, বাঃ প্রঃ বিঃ।

৩। পরিচালক, আই.আই.সি.টি, বাঃ প্রঃ বিঃ (Web Site-এ দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।

৪। ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন অফিসার, রেজিস্ট্রার অফিস, বাঃ প্রঃ বিঃ।